Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.06.26 10:08:40 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Υγείας

Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών
«Η Ε Λ Π Ι Σ»
Διεύθυνση: Διοικητική
Τμήμα:Γρ. Προμηθειών
Δημητσάνας 7, 115 22, Αθήνα
Τηλ.: 213 2039 136
email: **ekalampaliki@elpis.gr – promithion@elpis.gr**

Αθήνα: 23-06-2026

Αριθμ. Πρωτ. 8045

Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
στο Διαύγεια και στο Site του Νοσοκομείου

Προς την εταιρεία
«ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ Α.Ε»
email: cis@archeiothiki.gr enk@archeiothiki.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή υπηρεσιών «Εγκιβωτισμού –Παραλαβής –Μεταφοράς –Φύλαξης και ασφαλούς Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού» για δύο (2) έτη , στην εταιρεία ««ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ Α.Ε» με δαπάνη 20.000,00€ πλέον ΦΠΑ.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	**ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ»**
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	**ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ**
CPV	**63100000-0**
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	**20.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.**
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	**ΔΗΜΗΤΣΑΝΑΣ 7, ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΑΤΤΙΚΗΣ ΤΚ 11522**
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	**Παρασκευή 03-07-2026 ώρα 14.00 μ.μ.**
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	**ΕΝΑ (01) ΕΤΟΣ**

Το ΓΝΑ «Η ΕΛΠΙΣ» προτίθεται να αναθέσει υπηρεσίες για την **Παροχή υπηρεσιών «Εγκιβωτισμού –Παραλαβής –Μεταφοράς –Φύλαξης και ασφαλούς Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού» ,** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν.4412/16, σύμφωνα με την 116/28-05-2026 απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το αντικείμενο θα είναι η **Παροχή υπηρεσιών «Εγκιβωτισμού –Παραλαβής –Μεταφοράς –Φύλαξης και ασφαλούς Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού»**. Την ευθύνη για τη υπηρεσία θα έχει αποκλειστικά και μόνο η ανάδοχος εταιρεία **««ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ Α.Ε».**

Σημειώνεται ότι τα παραστατικά που τυχόν διατεθούν από τις Υπηρεσίες του Νοσοκομείου για τις ανάγκες παροχής υποστηρικτικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ζητήματα δημοσίων συμβάσεων, στην Ανάδοχο εταιρεία υπόκεινται στη διαδικασία εμπιστευτικότητας σύμφωνα με τον κανονισμό GDPR, η δε ανάδοχος εταιρεία δεσμεύεται απολύτως για την τήρηση του απορρήτου και της εμπιστευτικότητας.

Η τεχνική περιγραφή της ανωτέρω υπηρεσίας επισυνάπτεται στην παρούσα πρόσκληση (Παράρτημα Α)

Η εκτίμηση της αμοιβής ανέρχεται στο ποσό των 20.000,00 ευρώ πλέον Φ.Π.Α. για την κάλυψη της δαπάνης εκτέλεσής του έχει εκδοθεί η υπ' αριθμ. 1774/16-06-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και η δέσμευση πίστωσης ποσού 24.800,00 ευρώ (με Φ.Π.Α.) σε βάρος του ΑΛΕ 24209890000101 του προϋπολογισμού οικ. έτους 2026.

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) την **26-06-2026** στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) την **26-06-2026** και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής την **26-06-2026.**

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά υποβάλλεται μέχρι και την **Παρασκευή 03-07-2026** και ώρα **14.00 μ.μ.** στο πρωτόκολλο του Νοσοκομείου, ταχυδρομική Δ/νση Δημητσάνας 7 Αμπελόκηποι, Αθήνα Τ.Κ. 11522

Περιεχόμενο φακέλου

Ο φάκελος θα περιλαμβάνει:

Α. ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Παραρτήματος Β της παρούσας, με σφραγίδα και υπογραφή του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

Εναλλακτική προσφοράς δεν θα γίνει δεκτή. Επίσης δεν γίνεται δεκτή, προσφορά που ξεπερνά τον προϋπολογισμό.

Β. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης, όπου θα δηλώνεται ότι:

- Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16.
- Έχει λάβει πλήρη γνώση των όρων της πρόσκλησης και των λοιπών συνημμένων εγγράφων του φακέλου δημόσιας σύμβασης: **Παροχή υπηρεσιών «Εγκιβωτισμού –Παραλαβής –Μεταφοράς –Φύλαξης και ασφαλούς Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού» για δύο (2) έτη** και δηλώνει συμμετοχή στην διαδικασία ανάθεσής της.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.

Επισημαίνεται ότι η ως άνω **Υπεύθυνη Δήλωση** θα πρέπει να φέρει Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα να έχει εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr.

Γ. Απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), τους διαχειριστές.

β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή

δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Δ. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας, που εκδίδεται από την Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών για τον οικονομικό φορέα.

Ε. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Τα φυσικά πρόσωπα υποβάλλουν σχετικό πιστοποιητικό για την κάλυψη κύριας και επικουρικής ασφάλισής τους. Οι εγκατεστημένες στην Ελλάδα εταιρείες υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τον ΕΦΚΑ (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Δεν αποτελούν απόδειξη ενημερότητας της προσφέρουσας εταιρίας, αποδεικτικά ασφαλιστικής ενημερότητας των φυσικών προσώπων που στελεχώνουν το πτυχίο της εταιρίας ως εταίροι.

ΣΤ. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι:

- Δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση οριζόντιου αποκλεισμού.

Επισημαίνεται ότι η ως άνω **Υπεύθυνη Δήλωση** θα πρέπει να φέρει Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια Υπηρεσία ή Αρχή ή ισοδύναμα να έχει εκδοθεί μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας gov.gr.

ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει για δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς. Εάν η προσφορά αναφέρει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ανακοίνωση επιλογής του αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

3. ΤΙΜΕΣ

Στις προσφερόμενες τιμές (χωρίς ΦΠΑ) θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία της προσφερόμενης υπηρεσίας σε ΕΥΡΩ.
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και δασμοί, τέλη καθώς και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις ή άλλες αμοιβές και επιβαρύνσεις.
- Εάν μετά την ημερομηνία της πρόσκλησης επιβληθούν τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν υφιστάμενοι, το ποσό πληρώνεται ή εκπίπτει αντιστοίχως από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές: συμβάσεις j ή διεθνείς (διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

5. ΕΠΙΒΛΕΨΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Σχετικά με την υπογραφή της σύμβασης, ισχύουν τα προβλεπόμενα στις παρ. 4,5,7,8 του άρθρου 105 καθώς και στο άρθρο 182 του ν. 4412/2016.

Τα έγγραφα της σύμβασης, με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η υπηρεσία είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Η σύμβαση, συμπεριλαμβανομένων, των παρασχεθεισών εξηγήσεων του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα άρθρα 88 και 89 του ν. 4412/2016, ιδίως ως προς τον προσδιορισμό **οικονομικών μεγεθών με τις οποίες ο ανάδοχος διαμόρφωσε την προσφορά του**
2. Η παρούσα Πρόσκληση,
3. Η Οικονομική Προσφορά,
4. Η Τεχνική Προσφορά

Τα ανωτέρω έγγραφα , της σύμβασης ισχύουν όπως διαμορφώθηκαν, με τις συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που παρασχέθηκαν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω.

Η αναθέτουσα αρχή θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης.

6. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ-ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο συνολικός χρόνος της σύμβασης ανέρχεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

7. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Οι προβλεπόμενες βάσει του άρθρου 185 του Ν4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4782/2021 και ισχύει.

8. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο προϋπολογισμός της υπό ανάθεσης υπηρεσίας ανέρχεται σε 24.800,00 € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α.
Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών στον Προμηθευτή θα γίνει τμηματικά σύμφωνα με το πλάνο τμηματικών παραδόσεων και με τμηματική εξόφληση της συμβατικής αξίας που αναλογεί στο εκάστοτε παραδοθέν τμήμα.
Οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού προβλέπεται από τα έγραφα της σύμβασης και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- Τιμολόγιο του αναδόχου
- Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, *αν* πρόκειται για φυσικό *πρόσωπο,* ή τις *ασφαλιστικές* υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. *Οι συμπράξεις και* κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Ο *ανάδοχος* υποχρεούται *ακόμα να* προσκομίσει κατά αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή *της* απαίτησης. Διευκρινίζεται *ότι:*
Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.
Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις όπως εκάστοτε ισχύουν.
Στην αμοιβή του Αναδόχου, περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α για την παράδοση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
α) Κράτηση ύψους 0,1% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ επί όλων των συμβάσεων.
β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ , η οποία υπολογίζεται επί της αξίας ,εκτός ΦΠΑ ,της αρχικής , καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης , σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 36 του ν. 4412 / 2016.
γ) Κράτηση 2% Υπέρ οργανισμών ψυχικής Υγείας, Υπουργείου Υγείας.
Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ
Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.
Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι κατ' ελάχιστον τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου.
β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.
γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η αναθέτουσα αρχή που διενεργεί τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορεί να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.
Για την πληρωμή του Αναδόχου εφαρμόζονται και ισχύουν οι προβλεπόμενες διατάξεις του Ν 4152/2013 (ΦΕΚ Α/107/09-05-2013).
Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκε0ινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης και τυχόν παράτασης αυτής.
Καμία αποζημίωση ή άλλη χρηματική καταβολή δεν δικαιούται ο Ανάδοχος στις περιπτώσεις αδράνειας, παύσης κλπ. της σύμβασης, ιδίως δε γιατί δεν παρουσιάστηκε ανάγκη χρησιμοποίησης των συμβατικών υπηρεσιών.
Ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου μέσω Ε.Δ.Η.Τ.

9. ΛΗΞΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ

Η λήξη της σύμβασης, εφόσον δε συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

10. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Εφόσον, υφίσταται επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, τα δύο μέρη συμφωνούν να τηρούνται τα άρθρα του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 2016 / 679 (GDPR).

Η Συντάξασα

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Σταύρος Γεωργόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ» - ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
Παροχή υπηρεσιών Εγκιβωτισμού - Παραλαβής – Μεταφοράς – φύλαξης και Ασφαλούς Διαχείρισης αρχειακού υλικού

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή Υπηρεσιών Εγκιβωτισμού, Καταγραφής, Μεταφοράς, Ασφαλούς Φύλαξης και Ασφαλούς Διαχείρισης Αρχείων του Νοσοκομείου.
Το προς φύλαξη αρχείο, θα παραλαμβάνεται, τμηματικά από τους χώρους του Νοσοκομείου όπου βρίσκεται σήμερα κατόπιν σχετικού αιτήματος μας και θα μεταφέρεται για φύλαξη και διαχείριση στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου.
Ο συνολικός όγκος αρχείου που αναμένεται να εγκιβωτιστεί, και να φυλαχθεί στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου για χρονικό διάστημα έως δύο (2) έτη εκτιμάται σε 800 περίπου κιβώτια που αναλογεί σε περίπου 20.000 φακέλους.
Σκοπός είναι να μεταφερθούν τα αρχεία με ασφάλεια στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου, όπου και θα γίνεται η καταγραφή αυτών, η φύλαξη και η διαχείρισή τους.

ΕΓΚΙΒΩΤΙΣΜΌΣ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ο Ανάδοχος, πρέπει να είναι σε απόλυτη ετοιμότητα για την έναρξη υποδοχής / παραλαβής αρχείου, καθώς πρέπει να διαθέτει τις απαιτούμενες υποδομές σε πλήρη παραγωγική λειτουργία, έτοιμες να εξυπηρετήσουν τις ανάγκες της σύμβασης, απευθείας με την έναρξη αυτής. Οφείλει να διαθέτει δε τα κατάλληλα μέσα, εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό, ικανά να εξυπηρετήσουν πλήρως τις ανάγκες της σύμβασης.
Οι Υπηρεσίες παραλαβής αφορούν σε δέσμη ενεργειών που στοχεύουν στην παράδοση και προώθηση για φύλαξη του αρχείου του νοσοκομείου.

Η παραλαβή του αρχείου θα γίνεται με ευθύνη του Αναδόχου, εντός 10 εργάσιμων ημερών από το αίτημα του νοσοκομείου, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (08:00 – 15:00) και παρουσία υπεύθυνου/ων από το Νοσοκομείο, θα γίνεται η συσκευασία του αρχείου σε κούτες και η καταμέτρηση των κιβωτίων. Κατά την παραλαβή θα υπογράφεται «Πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής» μεταξύ του Φορέα και του Νοσοκομείου.

Κατά την παρούσα διαδικασία, θα εγκιβωτίζονται τα αρχεία/κλασέρ/φάκελοι σε κιβώτια του Αναδόχου κατάλληλων προδιαγραφών για μεταφορά/αποθήκευση έτσι ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των εγγράφων από κάθε είδους φθορά.
Οι ενδεικτικές διαστάσεις των κιβωτίων είναι 40cm μήκος, 35cm πλάτος και 31cm ύψος με απόκλιση +/- 15% σε κάθε διάσταση.

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ

Η καταγραφή θα γίνεται από εξειδικευμένη ομάδα προσωπικού του Αναδόχου ιδιαίτερα έμπειρη σε αυτή την εργασία. Η διαδικασία θα αφορά όλο το υλικό που είναι σε κιβώτια/κλασέρ-φακέλους Ο Ανάδοχος διαθέτει ηλεκτρονική βάση δεδομένων («αποθήκη Αρχείων»), προσβάσιμη, μέσω διαδικτύου (Internet) από 2 χρήστες του Φορέα στους οποίους θα διατεθεί συγκεκριμένη άδεια χρήσης της πλατφόρμας. Στην παραπάνω βάση, για κάθε Αρχείο του Φορέα θα αναφέρεται ο γραμμωτός κώδικας του κιβωτίου καθώς και οι γραμμικοί κώδικες (barcodes) των Αρχείων (φακέλων/κλασέρ) οι οποίοι θα δοθούν και θα επικολληθούν από τον Ανάδοχο κατά την παραλαβή

/ καταχώρηση αυτών καθώς και συνοπτική περιγραφή των Αρχείων με πεδία που θα συμφωνηθούν. Η παραπάνω ηλεκτρονική βάση δεδομένων θα είναι «κυριότητα» του Φορέα.

Ο Ανάδοχος, οφείλει να καταχωρεί στην ανωτέρω βάση διαχείρισης των αρχείων το παρεληφθέν αρχείο, εντός μηνός από την παραλαβή του, με τα εξωτερικά χαρακτηριστικά αυτού. Οι φάκελοι ασθενών καταγράφονται με αρ. μητρώου , ονοματεπώνυμο , ημερομηνία εισόδου και εξόδου και κλινική όταν αυτά είναι γραμμένα στον φάκελο. Προ της κάθε παραλαβής το νοσοκομείο θα παραδίδει λίστα με τα παραπάνω στοιχεία στον ανάδοχο. Λοιπά αρχεία καταγράφονται με ότι είναι χαρακτηρισμένα επί των κουτιών.

Αν μετά από ελέγχους προκύψουν λάθη καταγραφής αρχειακού υλικού, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να επαναλάβει τη καταγραφή του συγκεκριμένου αρχείου ή τη διόρθωση των λαθών.

ΑΣΦΑΛΗΣ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΓΚΙΒΩΤΙΣΜΕΝΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ

Ο Ανάδοχος θα παρέχει φύλαξη του αρχείου, σε χώρους με κατάλληλα συστήματα Πυροπροστασίας / Πυρασφάλειας όπως εκείνο θα παραλαμβάνεται, με ανάλογη ποιοτική και ποσοτική επιβεβαίωση και το οποίο θα έχει εγκιβωτιστεί σε συσκευασμένα κιβώτια που θα προφυλάσσουν τους φακέλους από τις πιθανές φθορές που σχετίζονται με την μεταφορά και θα μεταφέρεται με ασφάλεια από τον Ανάδοχο. Τα αρχεία και τα κιβώτια αυτά θα προωθούνται για ασφαλή φύλαξη, σε συγκεκριμένο ράφι το καθένα. Η ταξινόμηση- αντιστοίχιση κάθε κιβωτίου με την θέση του θα πραγματοποιείται με ιχνηλάτηση –με νέα επικόλληση Γραμμωτού κώδικά όπου απαιτείται- και αντιστοίχιση του barcode του κιβωτίου με τον κωδικό της θέσης.
Ο Ανάδοχος θα διαθέσει σύγχρονες εγκαταστάσεις φύλαξης και διαχείρισης φυσικού και με ηλεκτρονικά μέσα.
Ο Ανάδοχος θα διαθέσει κτιριακές εγκαταστάσεις κατασκευασμένες με αντιπλημμυρικές και αντισεισμικές προδιαγραφές. Συγκεκριμένα τα κτίρια που θα διαθέσει θα είναι κατασκευασμένα μετά το 2002 σύμφωνα με τις αναθεωρημένες αντισεισμικές προδιαγραφές και σύμφωνα με τις σχετικές τεχνικές αντιπλημμυρικές προδιαγραφές.
Τα ράφια θα είναι βιομηχανικού τύπου, υπερυψωμένα κατά 20 cm από το έδαφος και κατασκευασμένα μετά από στατική μελέτη για το ενδεχόμενο σεισμού. Την επίβλεψη της προσθήκης νέων ραφιών και την εφαρμογή των μέτρων προστασίας (Health and Safety) στις εγκαταστάσεις που θα χρησιμοποιηθούν θα την έχει αρμόδιο στέλεχος (Τεχνικός Ασφαλείας).
Οι εγκαταστάσεις θα διαθέτουν εμπεριστατωμένα συστήματα πυρανίχνευσης με πολυζωνική κατάτμηση ανιχνευτών καπνού που σε συνδυασμό με την πυρόσβεση θα καλύπτουν κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους χώρους από πιθανούς κινδύνους.
Στις εγκαταστάσεις θα υπάρχουν εγκατεστημένες πολλαπλές γραμμές πυρόσβεσης με συστήματα καταιονισμού (σε διαδρόμους-roof sprinklers και ανάμεσα στα ράφια - in rack sprinklers) ενώ το πυροσβεστικό συγκρότημα θα έχει ωριαία αυτονομία που υπερκαλύπτει τον χρόνο απόκρισης της Πυροσβεστικής.
Οι χώροι θα είναι χωρισμένοι σε πυροδιαμερίσματα για την ελαχιστοποίηση καταστροφών και θα υπάρχουν κατανεμημένοι πυροσβεστήρες βάσει σχεδίου πυρασφάλειας.
Θα διαθέτουν εξελιγμένα συστήματα ηλεκτρονικής ασφάλειας, συναγερμό και σύστημα περιμετρικής φύλαξης που θα παρακολουθούνται από κέντρο λήψης σημάτων με το οποίο θα είναι συνδεδεμένες όλες οι εγκαταστάσεις.
Θα διαθέτουν κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης (CCTV) και κάμερες με ανιχνευτή κίνησης και διακράτηση των εικόνων/βίντεο, Access Control με ξεχωριστά level εισόδου.
Επίσης θα διασφαλίζεται η συνεχής λειτουργία των συστημάτων με UPS, γεννήτριες.
Ακολουθώντας τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001 και τις διεθνείς πρακτικές διαχείρισης φυσικού αρχείου (record management), ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει μία σειρά μέτρων σε επίπεδο φυσικής ασφάλειας:
Οι υπηρεσίες φύλαξης αρχείου πρέπει να βασίζονται στην εφαρμογή ενός ώριμου συστήματος ποιότητας που βασίζεται στις απαιτήσεις του πρότυπου ISO 9001 καθώς και ενός ώριμου

συστήματος διασφάλισης της ασφαλείας, όπου οι κίνδυνοι που αφορούν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών εκτιμώνται, ανασκοπούνται και αντιμετωπίζονται με διαδικασίες και μέτρα που προτείνονται από το σύστημα ασφάλειας που βασίζεται στα πρότυπα της σειράς ISO 27001. Και τα δυο συστήματα έχουν αξιολογηθεί και πιστοποιηθεί από Διαπιστευμένους φορείς.
Συγκεντρωτικά ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλες τις απαιτούμενες πιστοποιήσεις ασφάλειας και ποιότητας λειτουργίας για το συγκεκριμένο αντικείμενο, ήτοι

- TUV AUSTRIA EN ISO 27001:2022 για την Ασφάλεια της Πληροφορίας
- TUV AUSTRIA EN ISO 27701:2019 για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων
- TUV AUSTRIA EN ISO 14001:2015 για την Περιβαλλοντική Διαχείριση
- TUV AUSTRIA EN ISO 22301:2019 για την Επιχειρησιακή Συνέχεια και Ανάκαμψη από Καταστροφή
- TUV AUSTRIA EN ISO 9001:2015 Διαχείρισης της Ποιότητας
- TUV AUSTRIA EN ISO 30301:2019, για τη Διαχείριση Αρχείων
- TUV AUSTRIA ISO/TR 13028:2010, για την Ψηφιοποίηση Εγγράφων
- TUV AUSTRIA EN ISO 45001:2018, για την Διαχείριση Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία
- TUV AUSTRIA EN ISO 37001:2016 για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς & Δωροδοκίας

ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΕΙΤΕ ΣΕ ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ ΕΙΤΕ ΣΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ

Το νοσοκομείο θα μπορεί να πραγματοποιεί ανακτήσεις, φυσικές και ηλεκτρονικές μέσω της πλατφόρμας καταχώρισης και διαχείρισης των αιτημάτων.
Οι υπηρεσίες διαχείρισης του αρχείου περιλαμβάνουν την εξυπηρέτηση αιτημάτων Ανάκτησης αρχειακού υλικού:
• με φυσική παράδοση κιβωτίων ή φακέλων ή
• με ηλεκτρονική αποστολή μεμονωμένων εγγράφων αφού αυτά σαρωθούν (on-demand scanning).

Οι ανακτήσεις και παραδόσεις αρχείων θα γίνονται κατόπιν καταχώρισης σχετικού αιτήματος του Νοσοκομείου στην πλατφόρμα διαχείρισης αιτημάτων, σύμφωνα με τις απαραίτητες εξουσιοδοτήσεις που θα έχουν οριστεί.

Κατά την παραλαβή του ανακτηθέντος αρχείου εξουσιοδοτημένα στελέχη του Νοσοκομείου υπογράφουν επί της Εντολής Ανάκτησης (Workorder) και του Δελτίου Αποστολής (και λαμβάνει αντίγραφα αυτών) και τέλος επί του Ηλεκτρονικού PDA

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από το Νοσοκομείο στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με το Νοσοκομείο, είναι εμπιστευτικά.
Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, , αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διασφαλίζει την τήρηση των απαιτήσεων εχεμύθειας της ανωτέρω παραγράφου από το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί. Επίσης υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως το Νοσοκομείο για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του.
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση της σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της, να επιτρέπει το Νοσοκομείο, και στα άτομα που ορίζονται από το Νοσοκομείο να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να

αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.
Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει, ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του, γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο νοσοκομείο ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου.
Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα, ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής ίση με το ποσό της σύμβασης.
Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στο Νοσοκομείο δυνάμει της Σύμβασης και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι του Νοσοκομείου δυνάμει της Σύμβασης.
Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας. ΑΡΘΡΟ 23 - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ
Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α΄ 137/29-08-2019).
Ειδικότερα:
α. Οι πληροφορίες του Νοσοκομείου οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α΄ 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).
β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στο Νοσοκομείο, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα με το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.
γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.
δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών του Νοσοκομείου, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στο Νοσοκομείο.
ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.
στ. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται δυνάμει της παρούσας Σύμβασης να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση

οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο.

Η Πρ. Τμ. Κίνησης Ασθενών

Παπαντώνη Δέσποινα

1. **ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή Υπηρεσιών Εγκιβωτισμού, Καταγραφής, Μεταφοράς, Ασφαλούς Φύλαξης και Ασφαλούς Διαχείρισης Αρχείων του Νοσοκομείου. Το προς φύλαξη αρχείο, θα παραλαμβάνεται, τμηματικά από τους χώρους του Νοσοκομείου όπου βρίσκεται σήμερα κατόπιν σχετικού αιτήματος μας και θα μεταφέρεται για φύλαξη και διαχείριση στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Ο συνολικός όγκος αρχείου που αναμένεται να εγκιβωτιστεί, και να φυλαχθεί στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου για χρονικό διάστημα έως δύο (2) έτη εκτιμάται σε 800 περίπου κιβώτια που αναλογεί σε περίπου 20.000 φακέλους. Σκοπός είναι να μεταφερθούν τα αρχεία με ασφάλεια στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου, όπου και θα γίνεται η καταγραφή αυτών, η φύλαξη και η διαχείρισή τους.	ΝΑΙ		
2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή Υπηρεσιών Εγκιβωτισμού, Καταγραφής, Μεταφοράς, Ασφαλούς Φύλαξης και Ασφαλούς Διαχείρισης Αρχείων του Νοσοκομείου. Το προς φύλαξη αρχείο, θα παραλαμβάνεται, τμηματικά από τους χώρους του Νοσοκομείου όπου βρίσκεται σήμερα κατόπιν σχετικού αιτήματος μας και θα μεταφέρεται για φύλαξη και διαχείριση στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου. Ο συνολικός όγκος αρχείου που αναμένεται να εγκιβωτιστεί, και να φυλαχθεί στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου για χρονικό διάστημα έως δύο (2) έτη εκτιμάται σε 800 περίπου κιβώτια που αναλογεί σε περίπου 20.000 φακέλους. Σκοπός είναι να μεταφερθούν τα αρχεία με ασφάλεια στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου, όπου και θα γίνεται η καταγραφή αυτών, η φύλαξη και η διαχείρισή τους.	ΝΑΙ		

3	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ Η καταγραφή θα γίνεται από εξειδικευμένη ομάδα προσωπικού του Αναδόχου ιδιαίτερα έμπειρη σε αυτή την εργασία. Η διαδικασία θα αφορά όλο το υλικό που είναι σε κιβώτια/κλασέρ-φακέλους Ο Ανάδοχος διαθέτει ηλεκτρονική βάση δεδομένων («αποθήκη Αρχείων»), προσβάσιμη, μέσω διαδικτύου (Internet) από 2 χρήστες του Φορέα στους οποίους θα διατεθεί συγκεκριμένη άδεια χρήσης της πλατφόρμας. Στην παραπάνω βάση, για κάθε Αρχείο του Φορέα θα αναφέρεται ο γραμμωτός κώδικας του κιβωτίου καθώς και οι γραμμικοί κώδικες (barcodes) των Αρχείων (φακέλων/κλασέρ) οι οποίοι θα δοθούν και θα επικολληθούν από τον Ανάδοχο κατά την παραλαβή / καταχώρηση αυτών καθώς και συνοπτική περιγραφή των Αρχείων με πεδία που θα συμφωνηθούν. Η παραπάνω ηλεκτρονική βάση δεδομένων θα είναι «κυριότητα» του Φορέα. Ο Ανάδοχος, οφείλει να καταχωρεί στην ανωτέρω βάση διαχείρισης των αρχείων το παρεληφθέν αρχείο, εντός μηνός από την παραλαβή του, με τα εξωτερικά χαρακτηριστικά αυτού. Οι φάκελοι ασθενών καταγράφονται με αρ. μητρώου , ονοματεπώνυμο , ημερομηνία εισόδου και εξόδου και κλινική όταν αυτά είναι γραμμένα στον φάκελο. Προ της κάθε παραλαβής το νοσοκομείο θα παραδίδει λίστα με τα παραπάνω στοιχεία στον ανάδοχο. Λοιπά αρχεία καταγράφονται με ότι είναι χαρακτηρισμένα επί των κουτιών. Αν μετά από ελέγχους προκύψουν λάθη καταγραφής αρχειακού υλικού, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να επαναλάβει τη καταγραφή του συγκεκριμένου αρχείου ή τη διόρθωση των λαθών	ΝΑΙ		
4	ΑΣΦΑΛΗΣ ΦΥΛΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΓΚΙΒΩΤΙΣΜΕΝΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ	ΝΑΙ		

	Ο Ανάδοχος θα παρέχει φύλαξη του αρχείου, σε χώρους με κατάλληλα συστήματα Πυροπροστασίας / Πυρασφάλειας όπως εκείνο θα παραλαμβάνεται, με ανάλογη ποιοτική και ποσοτική επιβεβαίωση και το οποίο θα έχει εγκιβωτιστεί σε συσκευασμένα κιβώτια που θα προφυλάσσουν τους φακέλους από τις πιθανές φθορές που σχετίζονται με την μεταφορά και θα μεταφέρεται με ασφάλεια από τον Ανάδοχο. Τα αρχεία και τα κιβώτια αυτά θα προωθούνται για ασφαλή φύλαξη, σε συγκεκριμένο ράφι το καθένα. Η ταξινόμηση- αντιστοίχιση κάθε κιβωτίου με την θέση του θα πραγματοποιείται με ιχνηλάτηση –με νέα επικόλληση Γραμμωτού κώδικά όπου απαιτείται- και αντιστοίχιση του barcode του κιβωτίου με τον κωδικό της θέσης. Ο Ανάδοχος θα διαθέσει σύγχρονες εγκαταστάσεις φύλαξης και διαχείρισης φυσικού και με ηλεκτρονικά μέσα. Ο Ανάδοχος θα διαθέσει κτιριακές εγκαταστάσεις κατασκευασμένες με αντιπλημμυρικές και αντισεισμικές προδιαγραφές. Συγκεκριμένα τα κτίρια που θα διαθέσει θα είναι κατασκευασμένα μετά το 2002 σύμφωνα με τις αναθεωρημένες αντισεισμικές προδιαγραφές και σύμφωνα με τις σχετικές τεχνικές αντιπλημμυρικές προδιαγραφές. Τα ράφια θα είναι βιομηχανικού τύπου, υπερυψωμένα κατά 20 cm από το έδαφος και κατασκευασμένα μετά από στατική μελέτη για το ενδεχόμενο σεισμού. Την επίβλεψη της προσθήκης νέων ραφιών και την εφαρμογή των μέτρων προστασίας (Health and Safety) στις εγκαταστάσεις που θα χρησιμοποιηθούν θα την έχει αρμόδιο στέλεχος (Τεχνικός Ασφαλείας). Οι εγκαταστάσεις θα διαθέτουν εμπεριστατωμένα συστήματα πυρανίχνευσης με πολυζωνική κατάτμηση ανιχνευτών καπνού που σε συνδυασμό με την πυρόσβεση θα καλύπτουν κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους χώρους από πιθανούς κινδύνους. Στις εγκαταστάσεις θα υπάρχουν εγκατεστημένες πολλαπλές γραμμές			

	πυρόσβεσης με συστήματα καταιονισμού (σε διαδρόμους-roof sprinklers και ανάμεσα στα ράφια - in rack sprinklers) ενώ το πυροσβεστικό συγκρότημα θα έχει ωριαία αυτονομία που υπερκαλύπτει τον χρόνο απόκρισης της Πυροσβεστικής. Οι χώροι θα είναι χωρισμένοι σε πυροδιαμερίσματα για την ελαχιστοποίηση καταστροφών και θα υπάρχουν κατανεμημένοι πυροσβεστήρες βάσει σχεδίου πυρασφάλειας. Θα διαθέτουν εξελιγμένα συστήματα ηλεκτρονικής ασφάλειας, συναγερμό και σύστημα περιμετρικής φύλαξης που θα παρακολουθούνται από κέντρο λήψης σημάτων με το οποίο θα είναι συνδεδεμένες όλες οι εγκαταστάσεις. Θα διαθέτουν κλειστό κύκλωμα τηλεόρασης (CCTV) και κάμερες με ανιχνευτή κίνησης και διακράτηση των εικόνων/βίντεο, Access Control με ξεχωριστά level εισόδου. Επίσης θα διασφαλίζεται η συνεχής λειτουργία των συστημάτων με UPS, γεννήτριες. Ακολουθώντας τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 27001 και τις διεθνείς πρακτικές διαχείρισης φυσικού αρχείου (record management), ο Ανάδοχος θα εφαρμόσει μία σειρά μέτρων σε επίπεδο φυσικής ασφάλειας: Οι υπηρεσίες φύλαξης αρχείου πρέπει να βασίζονται στην εφαρμογή ενός ώριμου συστήματος ποιότητας που βασίζεται στις απαιτήσεις του πρότυπου ISO 9001 καθώς και ενός ώριμου συστήματος διασφάλισης της ασφαλείας, όπου οι κίνδυνοι που αφορούν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και τη διαθεσιμότητα των πληροφοριών εκτιμώνται, ανασκοπούνται και αντιμετωπίζονται με διαδικασίες και μέτρα που προτείνονται από το σύστημα ασφάλειας που βασίζεται στα πρότυπα της σειράς ISO 27001. Και τα δυο συστήματα έχουν αξιολογηθεί και πιστοποιηθεί από Διαπιστευμένους φορείς. Συγκεντρωτικά ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλες τις απαιτούμενες πιστοποιήσεις ασφάλειας και ποιότητας λειτουργίας για το συγκεκριμένο αντικείμενο, ήτοι			

	• TUV AUSTRIA EN ISO 27001:2022 για την Ασφάλεια της Πληροφορίας • TUV AUSTRIA EN ISO 27701:2019 για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων • TUV AUSTRIA EN ISO 14001:2015 για την Περιβαλλοντική Διαχείριση • TUV AUSTRIA EN ISO 22301:2019 για την Επιχειρησιακή Συνέχεια και Ανάκαμψη από Καταστροφή • TUV AUSTRIA EN ISO 9001:2015 Διαχείρισης της Ποιότητας • TUV AUSTRIA EN ISO 30301:2019, για τη Διαχείριση Αρχείων • TUV AUSTRIA ISO/TR 13028:2010, για την Ψηφιοποίηση Εγγράφων • TUV AUSTRIA EN ISO 45001:2018, για την Διαχείριση Υγείας & Ασφάλειας στην Εργασία • TUV AUSTRIA EN ISO 37001:2016 για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς & Δωροδοκίας			
5	ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ ΕΙΤΕ ΣΕ ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ ΕΙΤΕ ΣΕ ΦΥΣΙΚΟ ΑΡΧΕΙΟ Το νοσοκομείο θα μπορεί να πραγματοποιεί ανακτήσεις, φυσικές και ηλεκτρονικές μέσω της πλατφόρμας καταχώρισης και διαχείρισης των αιτημάτων. Οι υπηρεσίες διαχείρισης του αρχείου περιλαμβάνουν την εξυπηρέτηση αιτημάτων Ανάκτησης αρχειακού υλικού: • με φυσική παράδοση κιβωτίων ή φακέλων ή • με ηλεκτρονική αποστολή μεμονωμένων	ΝΑΙ		

	εγγράφων αφού αυτά σαρωθούν (on-demand scanning). Οι ανακτήσεις και παραδόσεις αρχείων θα γίνονται κατόπιν καταχώρισης σχετικού αιτήματος του Νοσοκομείου στην πλατφόρμα διαχείρισης αιτημάτων, σύμφωνα με τις απαραίτητες εξουσιοδοτήσεις που θα έχουν οριστεί. Κατά την παραλαβή του ανακτηθέντος αρχείου εξουσιοδοτημένα στελέχη του Νοσοκομείου υπογράφουν επί της Εντολής Ανάκτησης (Workorder) και του Δελτίου Αποστολής (και λαμβάνει αντίγραφα αυτών) και τέλος επί του Ηλεκτρονικού PDA			
6	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από το Νοσοκομείο στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με το Νοσοκομείο, είναι εμπιστευτικά. Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, , αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διασφαλίζει την τήρηση των απαιτήσεων εχεμύθειας της ανωτέρω παραγράφου από το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιεί. Επίσης υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως το Νοσοκομείο για κάθε απώλεια ή μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη ή και χρήση στοιχείων που θα υποπέσει στην αντίληψή του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το	ΝΑΙ		

	απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση της σύμβασης, ακόμη και μετά τη λήξη της, να επιτρέπει το Νοσοκομείο, και στα άτομα που ορίζονται από το Νοσοκομείο να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει, ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του, γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στο νοσοκομείο ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα, ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής ίση με το ποσό της σύμβασης. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στο Νοσοκομείο δυνάμει της Σύμβασης και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι του Νοσοκομείου δυνάμει της Σύμβασης. Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους			

	δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας. ΑΡΘΡΟ 23 - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α΄ 137/29-08-2019). Ειδικότερα: α. Οι πληροφορίες του Νοσοκομείου οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α΄ 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46). β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στο Νοσοκομείο, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα με το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει. γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων. δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και			

	προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών του Νοσοκομείου, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στο Νοσοκομείο. ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση. στ. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται δυνάμει της παρούσας Σύμβασης να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο.			

Ο πίνακας συμμόρφωσης της πρόσκλησης πρέπει να υποβληθεί με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένος σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες, τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΕΤΗΣΙΑ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α	ΤΙΜΗ ΔΙΕΤΟΥΣ ΠΛΕΟΝ Φ.Π.Α	ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ. Φ.Π.Α
	Παροχή υπηρεσιών «Εγκιβωτισμού – Παραλαβής –Μεταφοράς –Φύλαξης και ασφαλούς Διαχείρισης Αρχειακού Υλικού» για δύο (2) έτη				

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ[(1)]:	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «Η ΕΛΠΙΣ»						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[(2)]:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις [(3)], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:
Αναφερόμενοι στην πρόσκληση με αριθμό…… για την παροχή υπηρεσιών «……» ως νόμιμος εκπρόσωπος/μέλος του Δ.Σ./διαχειριστής της εταιρείας/ της ατομικής επιχείρησης …….μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς, δεν έχω καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016, δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:
α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης

Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

τηρεί το σύνολο της ελληνικής Εργατικής κι Ασφαλιστικής Νομοθεσίας
αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης,
η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων ο προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση,
τα προσφερόμενα είδη/υπηρεσίες καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης,
τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση της πρόσκλησης,
συμμετέχει με μόνο μία προσφορά στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης,
τηρεί και θα εξακολουθεί να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού κι εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016,
δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας

ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγεί,
λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και
κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του ν. 4624/2019 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ημερομηνία: …….20……
Ο – Η Δηλ.
(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.